|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **T.C.**  **ARDAHAN ÜNİVERSİTESİ**  **ÇILDIR MESLEK YÜKSEKOKULU İŞ AKIŞ ŞEMASI** | | | |
| **BİRİMİN ADI** | Öğrenci İşleri | | |
| **İŞİN ADI** | Öğretim Planı/Müfredat Değişikliği İşlemleri | | |
| Eğitim-öğretim yılında Yüksekokulumuz programında öngörülen bir değişiklik olması durumunda bölüm başkanlıklarıyla yapılan toplantı sonucunda oluşturulan müfredat Yüksekokul Yönetim Kurulu'na sunulur.    Müfredat değişikliğine ilişkin alınan Yüksekokul Yönetim Kurulu Kararı ekleriyle bir üst yazıyla Üniversitemiz Eğitim Komisyonunda görüşülmek üzere ve nihai olarak Üniversitemiz Senatosunda değerlendirilmesine yönelik Rektörlük Makamına gönderilir.  Üniversitemiz Senatosunda müfredata ilişkin yapılan değişiklik uygun görüldükten sonra Üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile birim tarafından yetki dahilinde öğretim planında güncelleme yapılır. | | | |
| **Hazırlayan** | | Kontrol Eden | Onaylayan |
| **Birim Memuru** | | Zeynettin DEMİR  Yüksekokul Sekreteri | Dr. Öğr. Üyesi Ömer Cenap ÖZDEMİR  Yüksekokul Müdürü |